



Città Metropolitana di Messina

III Direzione

“VIABILITA’ METROPOLITANA”

Determinazione Dirigenziale

OGGETTO: Delega di funzioni, ai sensi dell’art.33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del Servizio “2° Viabilità Costa/Jonica”, assegnato all’ing. Giovanni Lentini.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

PROPOSTA N. 762 del 23/06/2017
DETERMINAZIONE N. 698 del 28/06/2017

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 164 del 30 maggio 2017 è stato conferito l’incarico dirigenziale *ad interim* della III Direzione “Viabilità Metropolitana” al sottoscritto ing. Armando Cappadonia;

Vista la nota del Sig. Commissario e del Sig. Sindaco Metropolitan prot. 1373/17/GAB;

Vista la nota del Sig. Segretario Generale prot. 862 del 7/6/2017;

Atteso che per la complessità ed onerosità degli interventi ed attività da realizzare, appare opportuno delegare alcune competenze dirigenziali della III Direzione “Viabilità Metropolitana” come previsto dall’art.33 del vigente ROUS, ai sensi dell’art.17 lettere b), c) ed e) del comma 1 del D. Lgs.165/2000;

Atteso che con Determinazione Dirigenziale n. 151 del 27/2/2017 è stato prorogata al Funzionario, ing. Giovanni Lentini, la titolarità della P.O. del Servizio “2° Viabilità Costa/Jonica” fino al 31.12.2017;

Ritenuto che è opportuno procedere alla delega, fino al 31.12.2017, al Funzionario titolare di P.O. del Servizio “2° Viabilità Costa/Jonica”, ing. Giovanni Lentini, di:

- Gestione, coordinamento e controllo delle attività relative al Servizio ed agli Uffici di competenza, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi a valenza interna, ad esclusione di quelli di competenza esclusiva del Dirigente;
- Gestione delle risorse strumentali e del personale assegnato ai propri uffici (trasmissione di istanze di routine all’ufficio personale, autorizzazione godimento ferie fino a 3 gg, e missioni di servizio nel territorio metropolitano) demandando alla Segreteria di Direzione le attività di coordinamento tra i vari Servizi;

- Ogni ulteriore attività o procedimento amministrativo/contabile, definito in modo specifico, con separato atto di delega o in conferenza di P.O. regolarmente verbalizzata.

Visto il D.Lgs.n.267/2000 che approva il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli EE. LL.;

Viste le LL.RR. n.48/91 e n.30/2000 che disciplinano l'ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;

Visto il D.Lgs.n.165/2001 che agli artt.4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione tecnica, amministrativa e finanziaria;

Visto lo Statuto Provinciale e il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato:

Delegare ai sensi dell'art.33 del vigente ROUS , con riferimento all'art.17 lettere b), c) ed e) del comma 1 del D. Lgs.165/2000, fino al 31.12.2017 al titolare di P.O. del Servizio "2° Viabilità Costa/Jonica", ing. Giovanni Lentini :

- Gestione, coordinamento e controllo delle attività relative al Servizio ed agli Uffici di competenza, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi a valenza interna, ad esclusione di quelli di competenza esclusiva del Dirigente;
- Gestione delle risorse strumentali e del personale assegnato ai propri uffici (trasmissione di istanze di routine all'ufficio personale, autorizzazione godimento ferie fino a 3 gg, e missioni di servizio nel territorio metropolitano) demandando alla Segreteria di Direzione le attività di coordinamento tra i vari Servizi;
- Ogni ulteriore attività o procedimento amministrativo/contabile, definito in modo specifico, con separato atto di delega o in conferenza di P.O. regolarmente verbalizzata.

Dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

Disporre che copia del presente provvedimento venga notificato all'interessato ed inviato all'Albo Pretorio on-line per la pubblicazione, al Sindaco Metropolitano, al Commissario Straordinario, al Segretario Generale nonché al Servizio Gestione Giuridica del personale.

Messina, li 23/6/17

IL DIRIGENTE
Ing. Armando Cappadonia

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico- amministrativa **favorevole**.

Li 23/6/17

IL DIRIGENTE
Ing. Armando Cappadonia

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro imputata al cap. impegno n.

**2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 27.06.17 Il Funzionario**

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Dott.ssa Anna Maria TRIBODÒ